



*Agenzia Italiana
per la Cooperazione allo Sviluppo*
UFFICIO DI NAIROBI

Comunicato n. 07/2021
del 22.01.2021

Nairobi, 22 gennaio 2021

Alessio Colussi,
PO BOX 7699 – 00620
Nairobi, Kenya

Oggetto: Programma "Fondo Unico di Coordinamento – Sede regionale di Nairobi - AID 11834"
Affidamento del servizio di valutazione tecnica proposte di Organizzazioni della Società Civile presentate nell'ambito dell'Avviso di affidamento dell'iniziativa "*Rilancio della produzione di caffè gourmet in Kenya*" (AID 11767) e accompagnamento tecnico della proposta selezionata sino alla approvazione del Piano Operativo Generale.
CIG Nr. Z65304843D

Gentile dott. Colussi,

con la presente Le viene assegnato il servizio di partecipazione alle attività della Commissione di selezione per l'iniziativa di cui AID 11767 e di accompagnamento della proposta selezionata sino all'approvazione del Piano Operativo generale. Nello specifico, le attività contempleranno:

- partecipazione alle riunioni della Commissione di valutazione proposte per analisi e valutazione delle proposte ammesse alla fase di valutazione tecnica;
- supporto alla Sede AICS di Nairobi nella definizione e nell'approvazione del Piano Operativo generale inviato dalla OSC selezionata per la realizzazione delle attività progettuali.

La presente lettera d'ordine diverrà efficace quando Lei avrà fatto pervenire l'accettazione dell'incarico all'indirizzo della committente.

Le prestazioni dovranno essere portate a termine entro quattro mesi dalla data della partecipazione alla prima riunione delle Commissione di valutazione, prevista per il 25 gennaio 2021, e comunque senza alcun pregiudizio delle specifiche attività sopra menzionate.

Il Committente si impegna a fornirLe tutta la documentazione ed il supporto necessario per portare a compimento il servizio per la quale è stata sottoscritta la presente lettera d'ordine.



*Agenzia Italiana
per la Cooperazione allo Sviluppo*

UFFICIO DI NAIROBI

Il servizio di cui alla presente non è cedibile e fatto salvo quanto precede, Lei svolgerà i propri compiti da remoto in piena autonomia organizzativa e professionale sulla base delle modalità più consone alle esigenze di questa Sede.

L'importo per il servizio sopra menzionato, pari a Euro 2.000,00 (=duemila/00), Le sarà liquidato al termine delle prestazioni richieste tramite bonifico bancario, entro 15 giorni dalla data di ricevimento della fattura e dopo avere accertato la regolare esecuzione del servizio stesso. Nella fattura dovrà essere indicato il numero CIG sopra indicato.

Eventuali danni che, durante lo svolgimento delle suddette prestazioni, fossero occasionati a cose o persone saranno a totale Suo carico.

Inoltre, in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 136/2010, riguardante l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, Le chiediamo di comunicare, il numero del conto dedicato al presente ordine, nonché le generalità delle persone delegate ad operare su di esso. Si fa presente che questa Sede non potrà procedere ad effettuare alcun pagamento senza i dati sopra citati.

A tal fine si prega di compilare e restituire all'amministrazione scrivente l'allegata autocertificazione (all. 1) con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

La preghiamo di restituire la presente lettera d'ordine firmata per accettazione. Responsabile Unico del procedimento è il dott. Giulio Di Pinto

Il Titolare di Sede
Fabio Melloni



Il Contraente

Alessio Colussi